

**Školský výchovný program
Centra volného času PRIMA
Krompachy**



Identifikačné údaje :

Názov zariadenia: Centrum voľného času PRIMA
Sídlo: ul. SNP 39, 053 42 Kropachy
IČO: 35556293
DIČ: 2021650741
OKEČ : 80429 - ďalšie vzdelávanie

Telefón : 053/4472956
Mail : cvcprima@gmail.com
Forma : rozpočtová organizácia mesta Kropachy
subjektivitou od 1.1.2004

Zriaďovateľ: Mesto Kropachy
Riaditeľka: Mgr. Lovásová Viera

Spracovala : Mgr. Viera Lovásová, riaditeľka CVČ PRIMA Dátum :
30. augusta 2017

Prerokované v pedagogickej rade: 31. augusta 2017
Prerokované v rade ŠZ: 14. septembra 2017

Vypracovaný na základe zákona 245/2008 Z. z. o výchove a
vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov.

Obsah

1	VLASTNÉ CIELE A POSLANIA VÝCHOVY	5
1.1	Charakteristika zariadenia a detí	5
1.2	Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi	5
1.3	Ciele a poslania výchovy	6
1.4	Kľúčové kompetencie dieťaťa	7
1.5	Stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti	7
2	TEMATICKÉ OBLASTI VÝCHOVY	9
3	VÝCHOVNÝ PLÁN.....	11
4	VÝCHOVNÝ JAZYK.....	14
5	PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE	14
6	MATERIÁLNO-TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ ZABEZPEČENIE	14
7	PODMIENKY NA ZAISTENIE OCHRANY A BEZPEČNOSTI	14
8	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA	16
8.1	Ciele, obsah, formy kontroly	16
8.2	Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí.....	18
8.2	Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov.....	19
9	KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV.....	20
9	VÝCHOVNÉ ŠTANDARDY	20
11	VÝCHOVNÉ OSNOVY CVČ	22

1. VLASTNÉ CIELE A POSLANIA VÝCHOVY

1.1. Charakteristika zariadenia a detí

Poslaním CVČ je motivovať, podporovať a viesť deti, mládež a dospelých k rozvoju osobnosti zmysluplným využitím voľného času a to širokou ponukou aktivít v bezpečnom prostredí, s profesionálnym zázemím.

Centrum voľného času je otvoreným zariadením pre deti, žiakov, študentov a dospelých občanov do veku 30 rokov so zameraním na záujmové vzdelávanie a záujmovú príležitostnú činnosť s celoročnou prevádzkou.

CVČ pracuje celoročne so svojimi členmi prakticky vo všetkých formách činností definovaných zákonnými normami, metodickými pokynmi a ďalšími dokumentmi (plán činnosti, kalendárny plán podujatí a pod.).

Intenzívnejšie ako v minulosti sa zameriavame na stále sa meniace potreby a prania našich členov a spoločnosti a tieto činnosti zaisťujeme prostredníctvom svojich profesionálnych pracovníkov, vrátane externých pracovníkov. CVČ spolupracuje so školami v meste a v spádovej oblasti, ďalej s miestnymi inštitúciami, neziskovými organizáciami a tiež s organizáciami s podobným zameraním

1.2. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Samosprávnym orgánom CVČ je rada školského zariadenia. Spolupráca je mimoriadne významná nielen pre centrum, ale hlavne pre klientov a širokú verejnosť a dobré meno centra. Centrum pravidelne poskytuje informácie o svojej činnosti rodičom, deťom a širokej verejnosti prostredníctvom osobného kontaktu, webovej stránky, článkov uverejnených v časopisoch.

Ponuka záujmových útvarov a ďalších foriem záujmového vzdelávania tvorí samostatný materiál, ktorý je verejnosti k dispozícii na web stránke a na sociálnej sieti.

Pri napĺňaní cieľov svojej činnosti spolupracuje CVČ s miestnou samosprávou, materskými školami, základnými a strednými školami na území mesta, mestskou knižnicou, mestským osvetovým strediskom mestským športovým klubom, s rodičovským združením pri CVČ a podnikateľskými subjektmi.

1.3. Ciele a poslanie výchovy

Všeobecné ciele:

- a) rozvoj osobnosti človeka, ktorý bude vybavený poznávacími a sociálnymi spôsobilosťami, mravnými a duchovnými hodnotami pre osobný a občiansky život, výkon povolania alebo pracovnej činnosti, získavanie informácií a učenia sa v priebehu celého života,
- b) pochopenie a uplatňovanie zásad demokracie a právneho štátu,
- c) získavanie a uplatňovanie poznatkov o životnom prostredí a jeho ochrane vychádzajúcich zo zásad trvalo udržateľného rozvoja a o bezpečnosti a ochrane zdravia,
- d) výchova k profesijnej orientácii – prispieva k uvedomelej voľbe povolania a k znižovaniu problémov pri uplatnení na trhu práce,
- e) výchova k zdravému životnému štýlu – napomáha k účinnejšej zdravotnej a úrazovej prevencii a k rozvíjaniu plnohodnotného života,

Dlhodobé ciele:

- zavádzanie nových prvkov a prítlačlivejších foriem práce pre staršie deti a mládež
- vytváranie priestoru pre spontánnu činnosť
- prevencia negatívnych javov a jej uplatňovanie v CVČ
- vytváranie návykov pre účelné naplňovanie voľného času a pre budúci život
- rozvíjanie kľúčových kompetencií
- starostlivosť o talentované deti a talentovanú mládež
- prispenie k formovaniu osobnosti od predškolského veku až do dospelosti
- vytvorenie tímu pedagógov a odborníkov pre voľný čas, ktorí poznajú rôznorodé formy práce a na základe svojich tvorivých vlastností ich naďalej rozvíjajú
- stať sa centrom spoločenského diania v meste
- stať sa jediným poskytovateľom záujmovej činnosti v meste
- zachovanie výšky príspevkov na úhradu nákladov na činnosť zo strany členov CVČ tak, aby účasť na záujmovom vzdelávaní nebola limitovaná sociálnymi možnosťami členov

Konkrétne – krátkodobé ciele:

- krátkodobé ciele sú stanovené a špecifikované v celoročnom pláne práce a v plánoch jednotlivých oddelení, ako aj v plánoch jednotlivých záujmových útvarov. -
- každoročne sa prispôbujeme záujmom našich klientov, novým trendom v záujmovom vzdelávaní a záujmom spoločnosti

- v oblasti pravidelného záujmového vzdelávania sme rozšírili ponuku podľa aktuálnych potrieb a záujmu detí a mládeže

1.4. Kľúčové kompetencie dieťaťa

Výchovno-vzdelávacia činnosť v čase mimo vyučovania pomáha všestranne rozvíjať osobnosť dieťaťa. Umožňuje mu efektívne a plnohodnotne využívať svoj voľný čas, aktívne odpočívať, poskytuje príležitosti na rozvíjanie vlastného talentu a celoživotné vzdelávanie. Učí ho úcte k ľudským právam a základným slobodám, k porozumeniu, znášanlivosti a tolerancii, ku kladnému postojú ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ako aj k iným kultúram a národom. Kompetencie dieťaťa/žiaka sa rozvíjajú prostredníctvom výchovnovzdelávacieho procesu a navzájom sa prelínajú v jednotlivých tematických výchovných oblastiach. Kľúčové kompetencie predstavujú ideálny plánovaný cieľový výstup dosahovaný systematickým a postupným výchovno-vzdelávacím procesom počas pobytu dieťaťa/žiaka v CVČ. Dieťa/žiak v CVČ má osvojené tieto kľúčové kompetencie na úrovni zodpovedajúcej jeho individuálnym osobnostným možnostiam a dĺžke navštevovania CVČ.

1.5. Stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti

Pedagogické stratégie smerujú k rozvíjaniu kľúčových kompetencií, prípadne k utváraní nových kompetencií dieťaťa súvisiacich s rozvojom schopnosti užitočne tráviť voľný čas.

Preferuje sa individuálny prístup, uplatňovanie zážitkových, motivačných a aktivizujúcich metód a foriem práce, partnerský vzťah k dieťaťu, humanistické hodnotenie dieťaťa, vytváranie pozitívnej emocionálnej klímy v záujmovom útvere a v CVČ, využívanie moderných IKT, úzku spoluprácu s rodinou dieťaťa, kontinuálne ďalšie vzdelávanie vychovávateľov. Pri rozvíjaní kľúčových kompetencií detí uplatňujeme tieto pedagogické stratégie:

Kľúčové kompetencie dieťaťa	Stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti
Vzťah k celoživotnému vzdelávaniu	<ul style="list-style-type: none"> - rieši nové, neznáme úlohy a situácie zúčastňuje sa - rôznorodých vedomostných súťaží prejavuje - záujem o nové informácie, neznáme úlohy a situácie učenia - vyjadruje a realizuje vlastné a vhodné nápady

Komunikačné kompetencie	<ul style="list-style-type: none"> - zrozumiteľne vyjadruje a obhajuje svoj názor vypočuje - si opačný názor rozvíja si komunikačné schopnosti v oblasti moderných IKT - prijíma spätnú väzbu - využíva všetky dostupné formy komunikácie
Pracovné kompetencie	<ul style="list-style-type: none"> - prejavuje samostatnosť pri plnení vytýčených úloh - dokončí prácu - kultivuje svoju vytrvalosť - plní si svoje povinnosti - plánuje a hodnotí svoje činnosti a preberá zodpovednosť za vykonanú prácu - prijíma nové informácie a poznatky - osvojuje si alebo rozvíja jednoduché manuálne zručnosti potrebné pre praktický život - ovláda jednoduché manuálne zručnosti a samoobslužné činnosti potrebné pre praktický život - rozvíja svoje manuálne zručnosti - bezpečné a účinné používanie materiálov, nástrojov a zariadení
Sociálne kompetencie	<ul style="list-style-type: none"> - vlastným postupom rieši jednoduché konflikty - pomenuje svoje potreby, city a pocity - presadzuje autonómiu a práva svojej osobnosti - rešpektuje úlohy skupiny, zapája sa do skupinovej práce - efektívne spolupracuje v skupine s ohľadom na vzájomnú pomoc v skupine - uvedomuje si potreby osôb so zdravotným znevýhodnením - uvedomuje si potreby ostatných detí - zvládne jednoduché stresové situácie - vytvára kvalitné medziľudské vzťahy
Občianske kompetencie	<ul style="list-style-type: none"> - uvedomuje si potrebu rešpektovania práv a slobôd iných osôb - uvedomuje si potrebu prijatia zodpovednosti za svoje správanie - je otvorený primeranému participovaniu na živote v záujmovom útvare a v CVČ

	<ul style="list-style-type: none"> - prejavuje úctu k rodičom a k starším osobám - uvedomenie si prirodzenej hrdosti na kultúrne a historické pamiatky, zvyky a tradície
	<ul style="list-style-type: none"> - uvedomuje si nevyhnutnosť triedenia odpadu a ochranu životného prostredia
Kultúrne kompetencie	<ul style="list-style-type: none"> - pozná kultúrne pamätihodnosti regiónu - rozlišuje kultúrne a nekultúrne správanie - rešpektuje iné kultúry a zvyky - prijíma kultúrne podnety - kultivuje svoj talent - je otvorený spolupráci na kultúrnych podujatiach v záujmovom útvare a v CVČ - ovláda základy kultúrneho správania - nachádza krásu v bežných každodenných veciach okolo seba

2. TEMATICKÉ OBLASTI VÝCHOVY

VZDELÁVACIA OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- rozvíjať autonómnosť v plnení vytýčených úloh
- rozvíjať efektívne spôsoby sebazvedávania
- získavať nové poznatky a informácie
- získavať vzťah k celoživotnému vzdelávaniu

SPOLOČENSKO – VEDNÁ OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- spolurozhodovať o živote v oddelení/záujmovom útvare
- prejavovať úctu k rodičom , starším osobám
- prejavovať ohľaduplnosť k osobám so zdravotným postihnutím

- pochopiť význam dodržiavania ľudských práv a základných slobôd
- posilniť základy hrdosti k národnej a štátnej príslušnosti
- kultivovať kultúrne návyky a vyjadrovanie sa
- vyjadrovať svoj názor
- vedieť vypočúť opačný názor
- využívať všetky dostupné formy komunikácie
- vedieť samostatne a kriticky riešiť jednoduché konflikty

PRACOVNO – TECHNICKÁ OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- vedieť samostatne si vytyčovať jednoduché osobné ciele
- rozumieť významu osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu
- vedieť spolupracovať so skupinou
- rozvíjať základy manuálnych a technických zručností
- získavať základy zručností potrebných pre praktický život
- získať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov

PRÍRODOVEDNO - ENVIROMENTÁLNA OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- pochopiť základné princípy ochrany životného prostredia
- rozvíjať zručnosti pri jednoduchej činnosti na tvorbe a ochrane životného prostredia

ESTETICKO – KULTÚRNA OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- posilniť úctu ku kultúrnym hodnotám v blízkom okolí
- rozvíjať základy vzťahu ku klasickému umeniu
- rozvíjať talent a špecifické schopnosti
- rozvíjať základy tvorivých schopností a zručností
- prejavovať pozitívny vzťah k jednoduchej estetikej úprave prostredia

- podieľať sa na príprave kultúrnych podujatí v oddelení/záujmovej oblasti - objavovať krásu v bežnom živote

TELOVÝCHOVNÁ A TURISTICKÁ OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- rozvíjať schopnosť relaxovať pravidelným cvičením a pohybom
- pochopiť škodlivosť fajčenia alkoholu a iných drog
- pochopiť význam pravidelného pohybu a cvičenia
- pochopiť význam dodržiavania základných zásad zdravej výživy
- poznať základné princípy zdravého životného štýlu
- rozvíjať športový talent a schopnosti

3. VÝCHOVNÝ PLÁN

Výchovný plán je spracovaný hlavne pre pravidelnú záujmovú činnosť. Pravidelná výchova a vzdelávanie prebieha v jednotlivých cykloch. V priebehu jednoročného cyklu sa člen záujmového útvaru zoznámi s náplňou činnosti a osvojí si základné vedomosti, zručnosti a návyky v danej oblasti. Výchovu zabezpečuje vedúci záujmového útvaru, ktorý si pred úvodným stretnutím s členmi ZÚ vypracuje ročný plán činnosti na predpísanom tlačive a oboznámi s ním všetkých členov ZÚ. Termín pravidelných stretnutí je zapracovaný do rozvrhu hodín, pričom časový rozsah jednotlivých stretnutí je vopred stanovený na základe obsahu a náročnosti ZÚ.

Dodržiavanie plánov ako aj dodržiavanie časového rozsahu a výchovného plánu jednotlivých ZÚ kontroluje riaditeľka CVČ.

Výchovný plán musí obsahovať :

- hlavné a vedľajšie ciele
- obsahový rozvrh jednotlivých stretnutí
- formy výchovy a vzdelávania

Po spracovaní výchovných plánov pre jednotlivé ZÚ predložia vedúci záujmových útvarov plány jednotlivých ZÚ riaditeľke CVČ. Výchovný plán môže mať aj viacročný cyklus, a to v prípade, že sú otvorené krúžky viac školských rokov za sebou. Jedná sa hlavne o jazykové ZÚ, kde prvý rok sú žiaci zapísaní ako začiatočníci a v ďalších školských rokoch navštevujú ZÚ pre pokročilých. V tomto prípade si žiaci ďalej rozvíjajú získané vedomosti a návyky a získavajú tak kľúčové kompetencie v jednotlivých odboroch. Vyučovacia hodina trvá 60 minút

Činnosť v CVČ je všeobecne plánovaná na obdobie jedného školského roka. Obsahová náplň pravidelných činností je daná vopred v podobe plánu činnosti, no špecifikuje sa a konkretizuje v Záznamníku záujmového útvaru s prihliadnutím pre daný školský rok aktuálnej skupine účastníkov záujmového vzdelávania, ich vekovým zvláštnostiam, už získaným zručnostiam, prípadne individuálnym danostiam a ďalším limitujúcim faktorom.

Pravidelná činnosť

September/október – zverejnenie ponuky na príslušný školský rok

15.9.-30.9. – úvodné stretnutia krúžkov a základné informácie o ZÚ a jeho náplni

1.10. – zahájenie pravidelnej činnosti

30.6. – ukončenie pravidelnej činnosti

1.7.-31.8.2008 - činnosť záujmových útvarov na základe rozhodnutia vedúceho ZÚ

Príležitostná činnosť

Zverejnenie ponuky na verejne prístupnom mieste, v tlači, na internetových stránkach min.

10 dní pred konaním akcie, u táborovej činnosti aspoň 1 mesiac pred konaním tábora.

P.č.	Názov ZÚ	Počet	Vedúci ZÚ	Podľa oblastí
1.	Karate	19	Štefan Novotný	Telesná a športová(turistická)
2.	Ľudové tradície	12	Mgr. Darina Kandrová	Kultúrna
3.	Ľudový ZÚ	12	Mgr. Darina Tomašiová	Kultúrna
4.	Stolný tenis	40	Radovan Mišelnický	Telesná a športová(turistická)
5.	Tenis	19	Oľga Barbušová	Telesná a športová(turistická)
6.	Z každého rožka troška	12	Mgr. Martina Záhradníková	Spoločensko-vedná
7.	Floorball mladší žiaci	16	Mgr. Ivana Zmijová	Telesná a športová(turistická)
8.	Floorball starší žiaci	16	Mgr. Ivana Zmijová	Telesná a športová(turistická)
9.	Gymnastika	14	Mgr. Ivana Zmijová	Telesná a športová(turistická)
10.	Mažoretky	10	Mgr. Ivana Zmijová	Telesná a športová(turistická)
11.	Mixík	16	Mgr. Ivana Zmijová	Spoločensko-vedná
12.	Počítač	19	Mgr. Ivana Zmijová	Vzdelávacia
13.	Talentárium	7	Mgr. Ivana Zmijová	Spoločensko-vedná
14.	Výtorko	19	Mgr. Ivana Zmijová	Spoločensko-vedná
15.	Výtvarníček	10	Mgr. Ivana Zmijová	Spoločensko-vedná
16.	Basketbal KBL	18	Mgr. Silvia Ontková	Telesná a športová(turistická)
17.	Basketko	15	Mgr. Vladimíra Petrovská	Telesná a športová(turistická)
18.	Kreatko	15	Mgr. Lucia Nováková	Spoločensko-vedná
19.	MAURO	16	Mgr. Michaela Micherdová	Spoločensko-vedná
20.	Mediálko	14	Mgr. Alena Kociková Fábryová	Spoločensko-vedná
21.	Nebojme sa matematiky	15	Mgr. Alena Šimková	Prírodovedno-environmentálna
22.	Pohybové hry	14	Mgr. Viera Šimčáková	Telesná a športová(turistická)
23.	Tvorivé ručičky	13	Mgr. Miroslava Pavliková	Pracovno-technická
24.	Všehochuť	14	Mgr. Mária Gmucová	Spoločensko-vedná
25.	ATAK	15	Mgr. Lenka Štofilová	Spoločensko-vedná
26.	Basketbalový ZÚ	14	Mgr. Matej Magda	Telesná a športová(turistická)
27.	Dopravno-pohybové hry	14	PaedDr. Janka Rodáková	Prírodovedno-environmentálna
28.	Fitnesko	14	Mgr. Silvia Soláková	Telesná a športová(turistická)
29.	Hravé deti	19	Mgr. Iveta Čurillová	Spoločensko-vedná
30.	Hýb sa!	15	Mgr. Jana Matušiková	Telesná a športová(turistická)
31.	Kalendárko	14	Mgr. Alena Schönvicová	Spoločensko-vedná
32.	Nápadníček	14	Mgr. Lenka Štofilová	Spoločensko-vedná
33.	Nevedko	14	Mgr. Jana Matušiková	Spoločensko-vedná
34.	Rýchle pršteky	14	Bc. Dagmar Pacovská	Spoločensko-vedná
35.	S batohom do prírody	16	Mgr. Lenka Kafavská	Telesná a športová(turistická)
36.	Spoločenské hry	14	Mgr. Monika Petrušová	Spoločensko-vedná
37.	Šikovný školáčik	14	Mgr. Eva Galeštoková	Spoločensko-vedná
38.	Športovec	14	Mgr. Silvia Soláková	Telesná a športová(turistická)
39.	Športovo-turistický ZÚ	14	Mgr. Marta Medvecová	Telesná a športová(turistická)
40.	Túlavé topánky	15	Mgr. Alena Schönvicová	Telesná a športová(turistická)
41.	Výmyselník	14	Mgr. Claudia Melegová	Spoločensko-vedná
42.	Zahrajko	14	Mgr. Marta Medvecová	Spoločensko-vedná
43.	Školská dúha	17	Mgr. Anna Rybárová	Spoločensko-vedná
44.	Športáčik	13	PaedDr. Anna Kubašková	Telesná a športová(turistická)
45.	Tvorivko	14	Mgr. Anna Harmanová	Pracovno-technická
46.	Vedátori	16	Mgr. Marianna Veinperová	Prírodovedno-environmentálna
47.	Volejbalovo-atletický ZÚ	14	Mgr. Anna Mikelová	Telesná a športová(turistická)

4. VÝCHOVNÝ JAZYK

Výchovným jazykom v CVČ PRIMA Krompachy je slovenský jazyk.

5. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Centrum voľného času zamestnáva 8 fyzických osôb, z toho štyri interné pedagogických zamestnankyne a štyroch prevádzkových zamestnancov (ekonomicko-hospodársky zamestnanec, upratovačka a -údržbár a správca počítačovej siete). Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú potrebnú kvalifikáciu.

Jednotlivé aktivity CVČ sú zabezpečované aj externými zamestnancami. Ich počet sa mení na základe vytvorených záujmových útvarov a potrieb zariadenia. Podmienky prijatia externého zamestnanca sú stanovené osobitným predpisom. Pomocou týchto zamestnancov je okrem pravidelnej záujmovej činnosti zabezpečovaná aj príležitostná záujmová činnosť.

Kompetencie pedagogických zamestnancov vychádzajú z činnosti CVČ. Pedagóg si sám volí formy, metódy a postupy práce. S kompetenciami prijíma aj osobnú zodpovednosť za dodržiavanie bezpečnosti, vnútorného poriadku a plánu činnosti. Pedagogickí zamestnanci si dopĺňujú a rozširujú odborné vedomosti, a to hlavne na seminároch a školeniach. Pri tejto činnosti využívajú hlavne ponuku Metodického centra v Prešove a IUVENTY v Bratislave, ale aj školenia a semináre iných organizácií.

Prevádzkoví zamestnanci zaisťujú bezproblémový chod zariadenia, hospodársku agendu, účtovnícke a personálne práce, upratovanie, úpravu a údržbu. Kolektív pedagogických zamestnancov je zostavený tak, aby boli vytvorené vhodné podmienky pre tímovú spoluprácu s vhodnou pracovnou klímou. Riaditeľ CVČ dbá o to, aby voči členom záujmových útvarov pedagógovia uplatňovali priateľský, ale pritom profesionálny postoj.

6. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PRIESTOROVÉ PODMIENKY

Priestorové podmienky :

Priestorové podmienky Centra voľného času vyhovujú podmienkam na vedenie len niektorých záujmových útvarov. Na vedenie ZÚ využívame hlavne priestory škôl, telocviční, stolnotenisovej herne, prípadne materských škôl v meste a okolitých obci. Využívanie na činnosť ZÚ v týchto priestoroch je vždy podmienené predchádzajúcou dohodou o využívaní priestorov s konkrétnou školou alebo školským zariadením. Centrum voľného času v Krompachoch disponuje s týmito priestormi :

- spoločenská miestnosť používaná na pravidelnú aj príležitostnú činnosť prevažne spoločenského charakteru a ako Baby centrum pre mamičky s deťmi
- počítačová učebňa na poschodí, je to miestnosť vybavená počítačovými jednotkami a slúži na vedenie ZÚ zameraných na výpočtovú techniku, prípadne podľa požiadaviek aj pre nezamestnaných a sociálne slabších, a občanov počítačovo negramotných
- učebňa pre modelárov na poschodí je vybavená základným inventárom pre leteckých modelárov

- tvorivá dielňa- vybavená pracovnými stolmi a stoličkami, šijacími strojmi je využívaná na ZÚ výtvarného, modelárskeho, tvorivého zamerania a iné priestorovo nenáročné krúžky
- kuchynka vybavená chladničkou, dresom, sporákom sa bežne na vedenie ZÚ nevyužíva. V prípade, že je v školskom roku záujem o ZÚ so zameraním na základy varenia, vedie sa krúžok v tejto miestnosti.
- Vestibul so vzdušným hokejom slúži pre všetkých záujemcov – deti, mládež aj dospelých.
- V suteréne je zriadené fitness centrum určené pre deti aj verejnosť
- kancelárie (pedagogickí zamestnanci CVČ, ekonomický zamestnanec CVČ)
- riaditeľňa (riaditeľka a účtovníčka)
- športový sklad
- WC pre dospelých a WC pre deti

Ostatné priestory : pivnica-dielňa údržbára a povala CVČ.

Chýbajúce priestory : telocvičňa, zrkadlová tanečná sála, väčšia počítačová učebňa, sklad pre údržbára a upratovačku.

b/ materiálno-technické vybavenie CVČ :

Materiálno – technické vybavenie Centra je na dobrej úrovni. CVČ disponuje čiernobiou tlačiarňou, dvoma farebnými tlačiarňami, kopírkou, štyrmi PC zostavami, notebookom, skenerom, telefónom, mobilným telefónom a telefónom s faxom. Tieto slúžia pre pedagogických zamestnancov a prevádzkových zamestnancov.

Pre klientov CVČ je zabezpečených ďalších počítačové zostavy a skener.

Okrem menovanej techniky je v inventári CVČ postačujúce športové vybavenie vrátane vzduchoviek, hudobná a ozvučovací technika vrátane mikrofónov, stolnotenisový stôl, flipchard, knihovňa a súbor spoločenských hier, televízory, video, videokamera a dva digitálne fotoaparáty.

7. PODMIENKY NA ZABEZPEČENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE

Všetky priestory Centra voľného času sú z hľadiska bezpečnosti kontrolované a monitorované priebežne a jeden krát ročne podliehajú podrobnej prehliadke bezpečnostným technikom. Únikové východy a schodisko je riadne označené a každé poschodie je vybavené hasiacim prístrojom.

V priestoroch CVČ je zákaz fajčenia a požívania alkoholických nápojov a omamných prostriedkov, čo je obsiahnuté aj vo vnútornom poriadku CVČ, s ktorým je oboznámený každý zamestnanec pri nástupe do práce. Priestory sú dostatočne osvetlené a vetrateľné a denne sa upratujú. CVČ má svoj prevádzkový poriadok. Zamestnanci bývajú pravidelne preškolení a oboznámení s pravidlami bezpečnosti bezpečnostným a požiarnym technikom.

Návštevníci CVČ sú povinní dodržiavať školský poriadok Centra voľného času, predpisy a pokyny vedúcich ZÚ, s ktorými sú každoročne na úvodných stretnutiach oboznámení.

Prevádzka a vnútorný poriadok :

- CVČ je v prevádzke počas celého roka vrátane prázdnin a dní pracovného pokoja podľa plánu akcií, ktoré sa upresňuje vždy na konci predchádzajúceho mesiaca. Prázdninová činnosť a víkendová činnosť nie je viazaná len na objekt CVČ
- Prevádzka na pracovisku sa riadi časovým harmonogramom práce a záujmovej činnosti. V pracovných dňoch je pracovný čas spravidla od 8,00 do 18.30 hod., pokiaľ nie je stanovené ináč. Počas tejto doby zodpovedá za prevádzku pedagogický dozor .
- Službukonajúci pedagóg podáva informácie návštevníkom Centra, zodpovedá za bezpečnú prevádzku, poskytuje informácie o konaných akciách verejnosti a od prípadných návštevníkov vyberá stanovené poplatky, prípadne za využívanie iných spoplatnených činností, vykonáva dozor nad deťmi čakajúcich na iné ZÚ, zabezpečuje ošetrovanie pri prípadných vzniknutých drobných poraneniach, prípadne zaistí odbornú lekársku pomoc a kontaktuje rodiča a ďalej sú povinní nadriadenému zamestnancovi hlásiť akékoľvek poškodenie inventáru, stratu majetku či iných osobných vecí
- členovia ZÚ musia plniť pokyny pedagogických zamestnancov, vedúcich ZÚ a organizátorov akcií.
- Rodičia alebo iní zákonní zástupcovia detí sú povinní upozorniť na dôvod neprítomnosti dieťaťa. V prípade, že dieťa bez toho, aby rodič oznámil zamestnancovi CVČ jeho neprítomnosť na ZÚ, musí vedúci ZÚ po troch neospravedlnených účastiach na krúžku kontaktovať rodiča
- Členovia ZÚ alebo rodičia detí sú povinní informovať vedúceho ZÚ o zmene zdravotnej spôsobilosti, zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na zdravie dieťaťa pri uskutočňovanej činnosti alebo by mohlo ohroziť ďalších členov ZÚ
- Vedúci ZÚ úzko spolupracujú so zákonnými zástupcami dieťaťa pri riešení závažných otázok týkajúcich sa ich dieťaťa
- Každý riadne zapísaný člen záujmového vzdelávania v CVČ je povinný odovzdať pedagogickým zamestnancom a externým zamestnancom údaje potrebné k zápisu na predpísanom zápisnom lístku.

Podmienky zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov alebo študentov a ich ochrana pred sociálno-patologickými javmi a pred prejavmi diskriminácia, nepriateľstva, násillia alebo šikanovania:

- Pri akejkoľvek činnosti organizovanej Centrom voľného času sú zamestnanci povinní prihliadať k základným fyziologickým predpokladom dieťaťa, študenta a iných účastníkov a vytvárať podmienky pre ich zdravý vývoj a predchádzania vzniku sociálno-patologických javov
- Vedúci jednotlivých aktivít sú povinní dodržiavať BOZP a účastníkom poskytnúť potrebné informácie k danej činnosti

- CVČ vedie evidenciu úrazov, poranení a pri ich hlásení postupuje podľa platnej vyhlášky MŠ SR.
- Zásady správania sa účastníkov akcií sú dané príslušným prevádzkovým poriadkom organizácie.
- V prípade, že sa školopovinné dieťa v doobedných hodinách alebo v čase vyučovania bezdôvodne zdržiava v priestoroch CVČ, je službukonajúci pedagóg povinný informovať o tomto jeho učiteľa na škole, rodiča, prípadne v opakujúcich sa prípadoch sociálneho pracovníka.

8. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA

Základom výchovy v CVČ je zážitková výchova a tvorivosť. Zážitok, ktorý je určený podielom kladných a záporných emócií, ktoré dieťa alebo žiak zažije počas danej aktivity. Preto je dôležité, aby proces bol naprogramovaný so zreteľom na vyváženosť kladných a záporných emócií, resp. miernu prevahu kladných emócií – pozitívna motivácia. Pri riadení tvorivosti vychádzame z toho, že tvorivosť sa v žiadnej činnosti nemôže rozvíjať pod nátlakom na príkaz. Vo výchove využívame metódy na rozvinutie záujmu, stimulovanie a ochotu tvoriť.

8.1 Ciele, obsah, formy kontroly

V oblasti riadiacej a kontrolnej je potrebné zameriavať sa na tieto oblasti :

- posilňovať samostatnosť a prvky sebariadenia v práci jednotlivcov
- orientovať sa viac na nepriame riadenie, získavanie a vedenie ľudí k práci
- viesť ľudí k schopnosti hodnotiť, riadiť vlastnú prácu
- rozvíjať vzťahy založené na spolupráci, koordinácii a kooperácii
- motivovať zamestnancov k vyšším výkonom a k vlastnej sebarealizácii
- viesť zamestnancov k objektívnemu prístupu k žiakovi a ostatným klientom CVČ

Ciele kontroly :

- Zabezpečiť plynulý chod ZÚ , dodržiavanie pracovnej disciplíny.
- Získať prehľad o odbornej a metodologickej pripravenosti vedúcich ZÚ.
- Sledovať odstránenie nedostatkov vo výchovno-vzdelávacej činnosti.
- Získať prehľad o objektívnosti prístupu k žiakovi
- Sledovať evidenciu dochádzky na pracovisko dodržiavanie časového harmonogramu rozvrhu ZÚ
- Sledovať opodstatnenosť čerpania finančných prostriedkov na zabezpečenie činnosti jednotlivých ZÚ.

Obsah kontroly :

- kontrola dodržiavania tematických plánov a obsahu záujmových útvarov
- kontrola dodržiavania časového rozvrhu hodín
- kontrola plnenia povinností pri organizovaní príležitostnej činnosti
- kontrola profesionálneho prístupu k deťom
- kontrola dodržiavania práv dieťaťa
- analyzuje stav správania a psychického a sociálneho vývinu žiakov, informuje školských pracovníkov a rodičov
- vytvára priestor pre individuálne a lebo skupinové konzultácie so žiakmi ku komplexným otázkam výchovy

- kontroluje činnosť vedúcich ZÚ
- hospituje vo všetkých oddeleniach a na všetkých ZÚ podľa plánu hospitačnej činnosti
- na základe hospitačnej činnosti a informácií rodičov hodnotí stav výchovnej práce v jednotlivých ZÚ
- kontroluje využitie pracovnej doby zamestnancov
- organizuje výmenu skúseností medzi vychovávateľmi
- v spolupráci s ostatnými vychovávateľmi spracúva plán práce
- priebežne kontroluje plnenie schváleného plánu práce

Formy kontroly :

- Priama hospitačná činnosť a jej rozbor
- Pozorovanie a individuálny pohovor s členmi ZÚ
- Sledovanie a kontrola
 - dodržiavania vnútorného poriadku zamestnancami a žiakmi CVČ
 - dodržiavania pracovnej náplne zamestnancov CVČ
 - kontrola dochádzky detí na ZÚ
 - dodržiavania bezpečnostných, protipožiarnych a hygienických opatrení a predpisov žiakmi
- Pripomienky rodičov, RŠZ k činnosti jednotlivých ZÚ a k prístupu pedagóga k žiakovi

Ostatné body kontroly :

- Plnenie povinnosti zamestnancov stanovené pracovnou zmluvou, ZP, pracovným a vnútorným poriadkom, platnou legislatívou, pokynmi MŠ SR a pokynmi vedenia CVČ.
- Stav, úroveň a výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu

- spôsobilosť a plnenie povinnosti pedagogických pracovníkov - výkony, výsledky žiakov a ich činnosť v organizácii.
- Hospodárenie, čerpanie rozpočtu a efektívne využívanie finančných a materiálnych prostriedkov.
- Evidencia, skladovanie, inventarizácia, údržba a ochrana majetku a vybavenia CVČ
- Vedenie predpísanej dokumentácie vo všetkých oblastiach.
- Skvalitňovanie pracovných podmienok a pracovného prostredia.

Kontrola sa vykonáva podľa plánu hospitačnej činnosti, priebežne na pracovisku a na pracovných poradách.

Okrem základných kritérií, ktoré sú obsiahnuté v kontrolnej činnosti, je pedagogický zamestnanec hodnotený aj na základe :

- vedenia žiakov k samostatnosti a kritickému /sebakritickému/ mysleniu
- poskytuje spätnú väzbu po akomkoľvek výkone žiaka
- vytvára priestor na diskusiu so žiakmi
- k členom ZÚ je taktný a ústretový
- na pracovisku vytvára príjemnú atmosféru
- je cieľavedomý, flexibilný
- počtu zorganizovaných príležitostných akcií
- získavanie dobrovoľných zamestnancov pre CVČ
- samostatnosť pri tvorbe projektov za účelom získania finančných prostriedkov pre CVČ
- spolupodieľanie sa na realizácii projektov organizácie
- propagácia školského zariadenia na verejnosti.

8.2 Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí

Hodnotenie detí

Všetci členovia ZÚ navštevujú krúžky dobrovoľne na základe svojho záujmu a zručností. Je preto dôležitá motivácia žiakov zo strany pedagogických zamestnancov. Vychovávateľ musí preukázať, že si vie dieťa do svojho ZÚ nielen získať, ale vie ho aj zaujať a udržať ho na svojom krúžku, prípadne ho motivovať k ďalšej záujmovej činnosti. Dieťa je motivované aj pri samotnom hodnotení. Členovia zú sú hodnotení pochvalami, udeľovaním diplomov a „osvedčeniami“ o získaní danej zručnosti alebo kompetencie. Je na vychovávateľovi a vedúcom ZÚ, aký spôsob hodnotenia žiakov si zvolí. Osvedčilo sa nám hlavne hodnotenie dieťaťa na konci školského roka formou odovzdania „certifikátu zručnosti“ .

Kritériá hodnotenia detí

- oceňovať myslenie, tvorivé hľadanie , experimentovanie, alternatívy
- podporovať sebavedomie a sebahodnotenie členov v ZÚ
- stimulovať originalitu , nové myšlienky
- uprednostňovať kladnú motiváciu
- hodnotiť kooperáciu ale aj súťaživosť u detí

- hodnotiť pozitívnu orientáciu na prácu, optimizmus , vieru vo vlastné sily - hodnotiť dieťa/ žiaka aby svoje myšlienky doviedol do konca, aby vedel určiť a ich dôsledky
- hodnotiť iniciatívu dieťaťa, konštruktívnu kritičnosť, aby vedelo využiť informácie z rozličných zdrojov a použiť ich v praxi
- hodnotiť rozvoj osobnosti dieťaťa nielen získavanie vedomostí a zručností, ale aj rozvoj citovej a sociálnej sféry.

8.3 Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov zariadenia

Vnútorý systém kontroly pedagogických zamestnancov orientujeme predovšetkým na zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacej činnosti, najmä na plnenie

- cieľov , ktoré sme si stanovili vo výchovnom programe CVČ
- ďalších operatívnych alebo dlhodobých úloh

Autoevalváciu CVČ zameriavame na hodnotenie a zlepšovanie podmienok a kvality všetkých činností CVČ, pričom využívame :

- Permanentné sebahodnotenie činnosti vychovávateľov
- Motivačný rozhovor, spojený s vyhodnotením plánu osobného profesijného rastu
- Hodnotenie klímy v oddelení
- Analýzu výsledkov detí, ktorých vychovávateľ usmerňuje, úroveň zručností detí, kvalita uspokojovania záujmov
- Analýzu plánu výchovno-vzdelávacích činností vychovávateľa v oddelení/ záujmovom útvare (pestrosť, zastúpenie všetkých oblastí výchovy, frekvencia, nadväznosť)
- Hodnotenie výsledkov vychovávateľov v oblasti ďalšieho vzdelávania, uplatňovania inovačných metód práce, aplikovania špecifických zručností, tvorba projektov
- Spätnú väzbu od detí
- Spätnú väzbu od rodičov
- Hodnotenie verejnosťou, zriaďovateľom, školskou inšpekciou

Kontrolná činnosť musí byť zameraná nielen na žiaka, ale aj na pedagogických a prevádzkových zamestnancov, ako aj externých zamestnancov. Kontrola zamestnancov prebieha na jednotlivých stupňoch riadenia.

9. POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Kontinuálne vzdelávanie zamestnancov sa považuje za nevyhnutný predpoklad úspešného napredovania každej organizácie. Je nevyhnutné, aby si všetci zamestnanci osvojili základné odborné a komunikačné zručnosti. Vzdelávaním u pedagogických zamestnancov je potrebné podporiť hlavne odbornosť, aby zamestnanci mohli úspešne zvládnuť profesiu vedúceho záujmového útvaru. Pri výbere vzdelávania zamestnanci využívajú hlavne ponuky Metodického centra v Prešove a v Košiciach, školenia IUVENTY a tiež ponuky iných zariadení, ktoré sa špecializujú v oblastiach výchovy detí a mládeže. Vzdelávanie nie je jednorazová investícia do ľudského zdroja, je to dlhodobá investícia do spoločnosti ako takej.

Typy školení a kurzov, ktoré zamestnanci CVČ využívajú najviac :

- vzdelávanie zamerané na koordinátorov prevencie
- vzdelávanie zamerané na výtvarnú výchovu netradične
- kurzy a školenia zamerané na športovú činnosť a športové aktivity
- kurzy zamerané na získanie kompetencií práce s PC
- prednášky spojené s prezentáciami a diskusiami zameranými na praktickú krúžkovú činnosť a praktický nácvik komunikačných zručností vychovávateľov.

10. VÝCHOVNÉ ŠTANDARDY

Nadväzujú na vzdelávacie štandardy žiakov v škole. Určujeme v nich súbor požiadaviek na vedomosti, zručnosti a schopnosti, ktoré majú deti získať, aby si mohli rozvíjať vedomosti zručnosti a schopnosti získané na vzdelávaní v škole:

Obsahovými štandardami určujeme vedomosť, zručnosť alebo schopnosť, ktorú má žiak ovládať a ktorú má vedieť aj prakticky používať. Výkonovými štandardami stanovujeme kritériá úrovne zvládnutia obsahových štandardov.

Vzdelávacia oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard dieťaťa
Práca s informačnými zdrojmi, IKT, sebvzdelávanie	Byť otvorený novým podnetom, získavať nové poznatky a informácie

Spoločensko –vedná oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard dieťaťa
Spolupráca, zodpovednosť, vytváranie pozitívnej klímy záujmovom útvare, dodržiavanie školského poriadku CVCČ	Spolurozhodovať o živote v skupine
Prejavy úcty k rodičom a ostatným ľuďom, čo je tolerancia	Prejavovať úctu k rodičom , starším
Práva dieťaťa, ľudské práva, šikanovanie, Čo je diskriminácia , moje práva, tvoje práva, vychádzanie s ostatnými bez násilia	Rozlíšiť dodržiavanie a porušovanie ľudských práv a základných slobôd
Slovensko v Európe, Slovensko vo svete , úspechy slovenských športovcov, umelcov	Prejavovať základy hrdosti k národnej a štátnej príslušnosti
Vulgarizmy, slang, gestá, neformálna komunikácia, vychádzanie s ostatným bez násilia	Rozlišovať kultúrne a nekultúrne prejavy v správaní sa
Čo je konflikt, z čoho konflikt vzniká, správanie, ktoré podporuje konflikt, správanie, ktoré konfliktu predchádza	Samostatne a kriticky riešiť jednoduché konflikty v oddelení/ záujmovom útvare

Pracovno- technická oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard dieťaťa
Sebahodnotenie, minulosť, prítomnosť, budúcnosť	Samostatne si vytyčovať jednoduché osobné ciele
Splnenie úlohy, presnosť a čistota práce	Prejaviť osobnú zodpovednosť za vykonanú prácu
Spolupráca, kooperácia , vytváranie kladného vzťahu k ostatným, hrdosť na spoločný výsledok práce	Byť otvorený spolupracovať so skupinou
Práca s rôznym materiálom, netradičné pracovné postupy, zhotovenie darčeka, rozvoj jemnej motoriky, manipulačné zručnosti	Ovládať jednoduché manuálne a technické zručnosti
Spoločná maska na karneval, výzdoba priestorov CVČ	Podieľať sa na tvorbe jednoduchých projektov

Estetická oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard dieťaťa
Klasická hudba, výtvarné umenie, tanec	Prejavovať pozitívny vzťah ku klasickému umeniu
Netradičné výtvarné techniky, hudobné a umelecké činnosti	Rozvíjať svoj talent a špecifické schopnosti
Záujmový útvar , kultúrne vystúpenie	Byť otvorený k tvorivej činnosti
Úprava prostredia, netradičné ozdoby	Prejavovať pozitívny vzťah k jednoduchej estetikej úprave prostredia
Kresťanské sviatky, Deň matiek, úcta k starším,	Podieľať sa na príprave kultúrnych podujatí a vystúpení v záujmovom útvare
Audio nahrávka, fotografovanie, filmovanie	Byť otvorený objavovať a vnímať krásu v bežnom živote

Telovýchovná a športová oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard dieťaťa
Záujmový útvar, aerobik, turistika, bicyklovanie, lyžovanie, plávanie, cvičenie, pingpong, kolektívne loptové hry	Relaxovať pravidelným cvičením a pohybom Rozvíjať svoj športový talent a schopnosti
Čo je nikotín, fajčenie, alkohol a zdravie, civilizačné choroby,	Pomenovať škodlivosť fajčenia alkoholu a iných drog
Otužovanie, relaxačné cvičenie, skupinové hry, netradičné športové disciplíny	Schopnosť pravidelného pohybu a cvičenia

Prírodovedno-environmentálna oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard dieťaťa
Pozorovanie etológie živočíchov pozorovanie prírody, vtákov a drobnej zveri, pozorovanie zmien v prírode šetrenie energiami, vodou	Pomenovať základné princípy ochrany životného prostredia
Starostlivosť o zvieratá v o izbové kvety, čistenie prírody, zber papiera, triedenie odpadu, využitie neekologického odpadu	Uplatňovať zručnosti pri jednoduchej činnosti na tvorbe a ochrane životného prostredia
Práca s prírodnými materiálmi, jednoduché pokusy	Byť otvorený k experimentovaniu a hľadaniu nových poznatkov

11. VÝCHOVNÉ OSNOVY

Vzdelávacia oblasť

Cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet vvč
Získavať nové poznatky a informácie	Práca s informačnými zdrojmi, IKT, práca s encyklopédiou, slovníkom, sebvzdelávanie	Individuálny prístup Aktivizácia Brainstorming Riešenie nových úloh prezentácia	60
Rozvíjať získané poznatky	Slovná zásoba, jazykolamy, zmyslové hry, didaktické hry,	Individuálny prístup	

Spoločensko-vedná oblasť

Cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet
Spolurozhodovať o živote v skupine	Spolupráca, zodpovednosť, vytváranie pozitívnej klímy v oddelení, dodržiavanie školského poriadku CVČ	Individuálny prístup Motivácia Aktivizácia Kooperačné hry Hry na dôveru Hranie rolí	60
Prejavovať úctu k rodičom , starším	Moja rodina, čo je domov, vlastné zážitky, rozprávanie o domove , prejavy úcty k ľuďom, čo je tolerancia	Individuálny prístup Film Rozprávka Hranie rolí Hry na vcitovanie	

Pochopiť význam dodržiavania ľudských práv a základných slobôd	Práva dieťaťa, ľudské práva, šikanovanie, Čo je diskriminácia, moje práva, tvoje práva, vychádzanie s ostatnými bez násilia	Individuálny prístup Vysvetlenie Brainstorming Hry riešiace konflikty Hry na dôveru Hry na presadzovanie
Posilniť základy hrdosti k národnej a štátnej príslušnosti	Slovensko v Európe, Slovensko vo svete, úspechy slovenských športovcov, umelcov	Individuálny prístup Vysvetlenie Výtvarná práca Tvorivá dielňa Film
		Rozprávka
Kultivovať kultúrne návyky a vyjadrovanie sa	Pozdrav, podanie ruky, požiadanie, odmietnutie, oslovenie, stolovanie	Individuálny prístup Vysvetlenie Tréning Hranie rolí Dramatizácia
Využívať všetky dostupné formy komunikácie	Práca s počítačom, komunikácia s internetom, práca v textovom a grafickom editore,	Individuálny prístup Brainstorming Tréning Vlastná práca Prezentácia Riešenie úloh
Rozlíšiť a nekultúrne v správaní s kultúrne prejavy	Vulgarizmy, slang, gestá, neformálna komunikácia, vychádzanie s ostatným bez násilia	Individuálny prístup Vysvetlenie Tréning Aktivačné hry Hranie rolí

Vedieť samostatne a kriticky riešiť jednoduché konflikty	Čo je konflikt, z čoho konflikt vzniká, správanie, ktoré podporuje konflikt, správanie, ktoré konfliktu predchádza	Individuálny prístup Vysvetlenie Hry riešiace konflikt Hranie rolí	
--	--	---	--

Pracovno-technická oblasť

Cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet vvč
Vedieť samostatne si vytyčovať jednoduché osobné ciele	Sebahodnotenie	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Rozhovor Hranie rolí Sociálne hry	60
		Hry na presadzovanie sa	
Rozumieť významu osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu	Splnenie úlohy, presnosť a čistota práce	Individuálny prístup Rozhovor Tréning Vysvetlenie Hodnotenie Vlastná práca	
Vedieť spolupracovať so skupinou	Spolupráca, vytváranie kladného vzťahu k ostatným, hrdosť na spoločný výsledok práce	Individuálny prístup Motivácia Koooperačné hry Spoločné podujatia Besiedka Súťaž	

Rozvíjať základy manuálnych technických zručností	Práca s rôznym materiálom, netradičné pracovné postupy, zhotovenie darčeka, rozvoj jemnej motoriky, manipulačné zručnosti	Individuálny prístup Povzbudenie Vysvetlenie Aktivizácia Tvorivá dielňa Vlastná práca Výstava prác Besiedka	
Získať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov	Spoločná maska na karneval, kalendár oddelenia, strom podujatí...	Individuálny prístup Vysvetlenie Povzbudenie Brainstorming Tvorivá dielňa Kooperačné hry Vlastná práca Prezentácia	

Esteticko-kultúrna oblasť

Cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet vvč
Posilniť úctu ku kultúrnym hodnotám v blízkom okolí	Ľudové tradície a zvyky, kultúra povesti,	Individuálny prístup Vysvetlenie Aktivizácia Ukážka Film Rozprávka Výtvarná práca Dramatizácia Výstava prác Súťaž	

Rozvíjať základy vzťahu ku klasickému umeniu	Klasická hudba, výtvarné umenie, tanec, nácvik programu	Motivácia Ukážka Povzbudenie Návšteva kultúrneho podujatia Súťaž	60
Rozvíjať talent a špecifické schopnosti	Netradičné výtvarné techniky, hudobné a športové činnosti	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Brainstorming Výstava prác Súťaž	
Rozvíjať základy tvorivých schopností a zručností	kultúrne vystúpenie	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Brainstorming Prezentácia Výstava prác	
Prejavovať pozitívny vzťah k jednoduchej estetickú úprave	Úprava oddelenia, netradičné ozdoby	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie	
prostredia		Brainstorming Aktivizácia Tvorivá dielňa	
Podieľať sa na príprave kultúrnych podujatí v oddelení	Veľká noc, vianočný program	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Dramatizácia Besiedka	

Telovýchovná a turistická oblasť

Cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet vvč
Kultivovať základné hygienické návyky	Sebaobsluha, poriadok na stole, v šatni, umývanie rúk, vetranie,	Individuálny prístup Vysvetlenie Motivácia Aktivizácia Tréning Hodnotenie	60
Rozvíjať schopnosť relaxovať pravidelným cvičením a pohybom	turistika, bicyklovanie, lyžovanie, plávanie, cvičenie v telocvični, pingpong, kolektívne športové hry	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Tréning	
Pochopiť škodlivosť fajčenia alkoholu a iných	Čo je nikotín, fajčenie, alkohol a zdravie, civilizačné choroby,	Individuálny prístup	
drog		Vysvetlenie Film Beseda s odborníkom Výtvarná ilustrácia prežitku Súťaž	

Pochopiť význam dodržiavania základných zásad zdravej výživy	Podstata zdravia, zodpovednosť za svoje zdravie, príčiny ochorenia, racionálna strava, potravinová pyramída	Individuálny prístup Vysvetlenie Aktivizácia Hranie rolí Dramatizácia Film Beseda s lekárom Súťaž	
Poznať základné princípy zdravého životného štýlu	Stravovacie návyky, pitný režim striedanie práce s odpočinkom, prvá pomoc,	Individuálny prístup Vysvetlenie Aktivizácia Hranie rolí Dramatizácia Film Beseda s lekárom Súťaž	
Rozvíjať športový talent a schopnosti	Záujmový útvar	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Súťaž Tréning	

Prírodovedno-environmentálna oblasť

Cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet vvč
Pochopiť základné princípy ochrany životného prostredia	Pozorovanie živočíchov, pozorovanie prírody, pozorovanie zmien v prírode, šetrenie energiami, vodou,	Individuálny prístup Vysvetlenie Ekologické hry	60

Rozvíjať zručnosti pri jednoduchej činnosti na tvorbe a ochrane životného prostredia	Starostlivosť o zvieratká, o izbové kvety, čistenie prírody a okolia CVČ, zber papiera, triedenie odpadu, využitie neekologického odpadu, zber gaštanov	Individuálny prístup Vysvetlenie Motivácia Aktivizácia Prezentácia	
--	---	--	--

ČINNOSTI V CVČ

Pravidelné činnosti	Príležitostné činnosti	Prázdninové činnosti	Voľno-časové aktivity a klubová činnosť
Činnosť záujmových útvarov Výchovno-vzdelávacia činnosť	Príležitostná záujmová činnosť Súťaže Podujatia Besedy Vystúpenia Výstavy	Tábory Výlety Exkurzie Tvorivé dielne Odborné sústreďenia Športové turnaje	Servis voľného času Preventívne činnosti Rôznorodá výchovnovzdelávacia činnosť

Platnosť výchovného programu je od 1.9.2017 do 30.8.2021